

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Osallistuminen liitännäiskumppanina SPARK-hankkeeseen ja tukikirjeen hyväksyminen
TRE:4788/00.01.05/2026**Lisätietoja päätöksestä**

Palvelujohtaja Mari Taverne, p. 040 801 2686, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Erityisasiantuntija Mia Häkkinen, p. 040 546 3203, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen yrittäjyyden, yritysten ja kansainvälisen työvoiman palvelut -palveluyksikkö osallistuu liitännäiskumppanina (Associated Partner) Tampereen ammattikorkeakoulu Oy:n kansainvälisessä konsortiossa toteuttamaan SPARK-hankkeeseen.

Hankkeen yhteyshenkilöksi kaupungilla nimetään erityisasiantuntija Mia Häkkinen.

Perustelut

Tampereen ammattikorkeakoulu Oy yhdessä kansainvälisen konsortion kanssa on hakemassa rahoitusta Horisontti Eurooppa -ohjelmasta SPARK-hankkeen toteuttamiseen. Hankkeen tavoitteena on kehittää startupien kasvua, kansainvälistymistä ja eurooppalaisia verkostoja tukevia toimintamalleja.

Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen yrittäjyyden, yritysten ja kansainvälisen työvoiman palvelut -palveluyksikkö osallistuu hankkeeseen liitännäiskumppanina (Associated Partner).

Liitännäiskumppanina työllisyys- ja kasvupalvelut tukee hankkeen toteuttamista mm. viestinnällä ja ohjauksella.

Yhteistyön vahvistamiseksi allekirjoitetaan tukikirje (Letter of Support). Tukikirjeellä Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut osoittaa tukevansa hankkeen tavoitteita ja osallistuvansa hankkeeseen omalla roolillaan.

Tampereen kaupungille ei koidu hankkeesta suoria taloudellisia kustannuksia eikä kaupungille makseta hankkeesta avustusta.

Toimivallan peruste

Palvelujohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 16.6.2026 § 63 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö 1.7.2026 alkaen. (Toimintasäännön liite: Yleishallinnon delegoinnit 1.7.2026).

Tiedoksi

Asianosaiset, Regina Saari, Elina Wallin, Mia Häkkinen, projektitoimisto

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteet:

1 Letter of Support City of Tampere_SPARK_luonnos

Allekirjoitus

Palvelujohtaja Mari Taverne

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 21.9.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 21.9.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

21.09.2026

Sini Mäkilä

Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki

Kirjaamo

Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487

33101 Tampere

sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.